



Na temelju članka 6. stavka 11. Uredbe o središnjem informacijsko-tehnološkom sustavu elektroničke naplate upravnih pristojbi („Narodne novine“, broj: 50/19), ministar uprave donosi:

## **ODLUKU**

### **O STRUKTURI, UNOSU I UPRAVLJANJU MATIČNIM PODACIMA O JAVNOPRAVNIM TIJELIMA I NJIHOVIM USLUGAMA U SUSTAVU e-PRISTOJBE**

#### *Predmet*

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura, unos i upravljanje matičnim podacima u Sustavu e-Pristojbe (u daljnjem tekstu: SeP), izvori iz kojih Financijska agencija (u daljnjem tekstu: FINA) preuzima matične podatke, potvrđivanje točnosti podataka od tijela državne uprave koje je ovlašteno FINI naložiti novi unos i promjenu matičnih podataka te način promjene tih podataka.

#### *Struktura matičnih podataka*

#### Članak 2.

- (1) Matični podaci SeP-a su svi podaci o javnopravnim tijelima i njihovim uslugama koji se unose, obrađuju i njima se upravlja u Modulu za upravljanje matičnim podacima.
- (2) Modul za upravljanje matičnim podacima se sastoji od:
  - evidencije javnopravnih tijela
  - evidencije usluga javnopravnih tijela
  - konsolidiranog cjenika usluga javnopravnih tijela i
  - korisničkih profila.
- (3) Evidencija javnopravnih tijela se sastoji od:
  - šifrnika proračunskih razdjela i glava
  - šifrnika mjesta (županija, grad/općina)
  - podataka o organizacijskim jedinicama unutar javnopravnog tijela.
- (4) U Evidenciji javnopravnih tijela iz stavka 3. ovog članka se unose podaci prema sljedećoj strukturi:
  1. Broj u RKP-u (broj iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika)
  2. OIB
  3. Naziv
  4. Ulica
  5. Kućni broj

6. Poštanski broj
7. Mjesto
8. Županija - statistička oznaka i naziv
9. Grad/općina - statistička oznaka i naziv
10. Oznaka proračuna
11. Oznaka razdjela - šifra i naziv nadležnog razdjela
12. Oznaka glave - šifra i naziv nadležne glave
13. Nadležna županija - statistička oznaka i naziv
14. Nadležni grad/općina - statistička oznaka i naziv
15. Računi javnopravnog tijela (IBAN, dodatni IBAN)
16. Status javnopravnog tijela (aktivan/neaktivan)
17. Podaci o kontakt osobama u javnopravnom tijelu (ime i prezime, e-mail adresa, broj telefona, broj telefaksa, broj mobitela).

(5) U šiframniku proračunskih razdjela i glava iz stavka 3. podstavka 1. ovog članka, unose se podaci prema sljedećoj strukturi:

1. Nadležni razdjel (šifra razdjela)
2. Nadležna glava (šifra glave)
3. Naziv razdjela
4. Naziv glave

(6) U šiframniku mjesta (županija, grad/općina) iz stavka 3. podstavka 2. ovog članka, unose se podaci prema sljedećoj strukturi:

1. Šifra županije
2. Šifra grada/općine
3. Naziv županije
4. Naziv grada/općine

(7) Podaci o organizacijskim jedinicama unutar javnopravnog tijela iz stavka 3. podstavka 3. ovog članka, unose se prema sljedećoj strukturi:

1. Naziv organizacijske jedinice
2. Šifra organizacijske jedinice
3. Županija - statistička oznaka i naziv
4. Grad/općina - statistička oznaka i naziv

(8) Evidencija usluga javnopravnih tijela se sastoji od:

- šiframnika upravnih pristojbi i naknada
- šiframnika oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi i naknada
- podataka o atributima usluge na razini javnopravnog tijela.

(9) U Evidenciji usluga javnopravnih tijela iz stavka 8. ovog članka, unose se podaci prema sljedećoj strukturi:

1. Naziv usluge
2. Šifra usluge
3. Naziv vlasnika usluge (naziv javnopravnog tijela u čijem je djelokrugu upravno područje u kojem se usluga pruža)
4. OIB vlasnika usluge
5. RKP vlasnika usluge
6. Oznaka vlasnika kao pružatelja usluge

7. Naziv pružatelja usluge
8. OIB pružatelja usluge
9. RKP pružatelja usluge
10. Upravno područje
11. Grupa poslova
12. Oznaka vrste pristojbenog obveznika (građani, poslovni subjekti ili građani i poslovni subjekti)
13. Način pružanja usluge (fizički, elektronički ili fizički i elektronički)
14. Naziv e-servisa
15. Oznaka nastanka pristojbene obveze (u trenutku podnošenja zahtjeva / nakon donošenja odluke ili rješenja / u trenutku udovoljavanja zahtjevu obveznika / kod podnošenja zahtjeva i nakon donošenja odluke ili rješenja)
16. Grupa pristojbe
17. Vrsta pristojbe
18. Tarifni broj
19. Stavka tarifnog broja
20. Točka / Alineja stavke tarifnog broja
21. Iznos pristojbe i / ili naknade (kn)
22. Iznos upravne pristojbe, ako je usluga zatražena elektronički
23. Mogućnost plaćanja upravne pristojbe u državnim biljezima
24. Naziv naknade
25. Oznaka oslobođenja od plaćanja pristojbe ili naknade
26. Pravni temelj oslobođenja od plaćanja pristojbe ili naknade
27. Oznaka za varijabilni iznos pristojbe i/ili naknade
28. Naziv i adresa primatelja plaćanja
29. IBAN račun primatelja plaćanja
30. Model plaćanja
31. Poziv na broj odobrenja
32. Pravni temelj naplate upravne pristojbe ili naknade
33. Ostala plaćanja (naziv i iznos)
34. Ukupna cijena usluge (kn)
35. Oznaka valute u kojoj se plaća upravna pristojba/naknada
36. Opis usluge
37. Status usluge
38. Šifra usluge u SeP-u
39. Vrsta stavke (upravna pristojba ili naknada)
40. Oznaka prioriteta plaćanja
41. Mogućnost plaćanja unaprijed

(10) U šiframiku upravnih pristojbi i naknada iz stavka 8. podstavka 1. ovog članka, unose se podaci prema sljedećoj strukturi:

1. Naziv tarife (opće pristojbe / pristojbe u određenom posebnom upravnom području)
2. Naziv naknade
3. Područje tarife (posebno upravno područje pristojbe)
4. Tarifni broj
5. Stavka tarifnog broja

6. Točka/alineja stavke tarifnog broja
  7. Iznos pristojbe/naknade
  8. Valuta pristojbe/naknade
  9. Opis pristojbe/naknade
  10. Temelj naplate pristojbe/naknade
- (11) U šifrniku oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi i naknada iz stavka 8. podstavka 2. ovog članka, unose se podaci prema sljedećoj strukturi:
1. Kategorija oslobođenja (opća oslobođenja / predmetna oslobođenja / druga oslobođenja)
  2. Šifra oslobođenja
  3. Naziv oslobođenja
  4. Postotak oslobođenja
  5. Vrsta oslobođenja (cijela usluga je oslobođena od plaćanja ili samo stavka usluge)
  6. Pravni temelj oslobođenja
- (12) Konsolidirani cjenik usluga javnopravnih tijela iz stavka 2. podstavka 3. ovog članka predstavlja skup podataka o cijenama usluga javnopravnih tijela i sastavni je dio evidencije usluga javnopravnih tijela, a sadržava sljedeće podatke:
1. Šifra usluge
  2. Naziv usluge
  3. Vlasnik usluge
  4. Cijena usluge (ako je primjenjivo)
- (13) U korisničkim profilima iz stavka 2. podstavka 4. ovog članka, unose se podaci o korisnicima iz javnopravnih tijela:
1. Institucija
  2. Ime i prezime
  3. Identifikacija (DN) certifikata
  4. Rola – uloga u sustavu
  5. Oznaka aktivnosti
  6. e-mail adresa
  7. Organizacijska jedinica (naziv organizacijske jedinice)
- (14) Podatke iz stavka 4. ovog članka, točaka 16. i 17. unosi FINA kroz sučelje Modula za upravljanje matičnim podacima.
- (15) Podatke o organizacijskim jedinicama unutar javnopravnog tijela iz stavka 7. ovog članka unosi javnopravno tijelo kroz sučelje Modula za upravljanje matičnim podacima.
- (16) Podatke iz stavka 13. točaka 6. i 7. ovoga članka unosi javnopravno tijelo kroz sučelje Modula za upravljanje matičnim podacima.

*Izvori za preuzimanje matičnih podataka  
za evidencije javnopravnih tijela i usluga javnopravnih tijela*

### Članak 3.

- (1) Matične podatke za evidenciju javnopravnih tijela iz članka 2. stavka 4. točaka 1, 2. i 8. do 15. i članka 2. stavaka 5. i 6. ove Odluke koji se preuzimaju iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

- (2) Matične podatke za evidenciju javnopravnih tijela iz članka 2. stavka 4. točaka 3. do 7. ove Odluke, FINA preuzima iz OIB sustava.
- (3) Matične podatke za evidenciju usluga javnopravnih tijela iz članka 2. stavka 9., točaka 1. do 27. i od 29. do 35. ove Odluke, FINA preuzima od tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske u strukturi obrasca Prijedlog za uključivanje u sustav e-Pristojbe koji je Prilog 1. Odluke o tehničkim i drugim pretpostavkama za povezivanje javnopravnih tijela i njihovih usluga sa sustavom e-Pristojbe, a matične podatke za evidenciju usluga javnopravnih tijela iz članka 2. stavka 9. točaka 36. do 41. ove Odluke FINA unosi kroz sučelje Modula za upravljanje matičnim podacima.
- (4) Matične podatke za evidenciju usluga javnopravnih tijela iz članka 2. stavka 9. točke 29. ove Odluke, a koji predstavljaju javne podatke, FINA je kao zainteresirana osoba ovlaštena preuzimati iz Jedinственog registra računa, na temelju propisa koji uređuju ovrhu na novčanim sredstvima.
- (5) Matični podaci u korisničkim profilima iz članka 2. stavka 12. ove Odluke, preuzimaju se iz e-Ovlaštenja, koja su komponenta državne informacijske infrastrukture.
- (6) Tijelo državne uprave nadležno za poslove e-Hrvatske koordinira javnopravna tijela i uključivanje njihovih usluga u SeP.
- (7) Javnopravno tijelo dostavlja Prijedlog za uključivanje u sustav e-Pristojbe tijelu državne uprave nadležnom za poslove e-Hrvatske kojeg ono dostavlja FINI na način kako je to propisano u Odluci o tehničkim i drugim pretpostavkama za povezivanje javnopravnih tijela i njihovih usluga sa sustavom e-Pristojbe.

*Izvori za preuzimanje matičnih podataka za upravne pristojbe*

Članak 4.

- (1) Matične podatke o upravnim pristojbama za šifarnik upravnih pristojbi i naknada iz članka 2. stavka 10. ove Odluke FINA je preuzela iz Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi (Narodne novine broj 8/17, 37/17, 129/17 i 18/19).
- (2) Matične podatke za šifarnik oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi iz članka 2. stavka 11. Ove odluke FINA je preuzela iz Zakona o upravnim pristojbama (Narodne novine broj 115/16).

*Izvori za preuzimanje matičnih podataka za naknade*

Članak 5.

- (1) Matične podatke o naknadama za šifarnik upravnih pristojbi i naknada i šifarnik oslobođenja od plaćanja upravnih pristojbi i naknada FINA preuzima od tijela državne

uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske u strukturi obrasca Prijedlog za uključivanje u sustav e-Pristojbe.

- (2) Matične podatke iz stavka 1. ovoga članka, nadležna javnopravna tijela dostavljaju tijelu državne uprave nadležnom za poslove e-Hrvatske u strukturi obrasca Prijedlog za uključivanje u sustav e-Pristojbe.

#### *Unos matičnih podataka u sustav e-Pristojbe i njihovo potvrđivanje*

#### Članak 6.

- (1) FINA unosi i provjerava istovjetnost unesenih i dostavljenih matičnih podataka u SeP na temelju Prijedloga za uključivanje u sustav e-Pristojbe.
- (2) FINA unosi i potvrđuje točnost matičnih podataka u Evidenciji javnopravnih tijela navedenih u članku 2. stavku 4. točke 1. do 16. te u Evidenciji usluga javnopravnih tijela navedenih u članku 2. stavku 9. točke 3., 6. i 7. točke 29. do 31. te točke 37. do 39. ove Odluke.
- (3) Nakon unosa i provjere iz stavka 1. ovog članka, SeP kreira obavijest o potrebi potvrđivanja točnosti unesenih podataka za jednu ili više usluga putem korisničkog sučelja Modula za upravljanje matičnim podacima i elektroničkom poštom šalje djelatnicima tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske.
- (4) Ovlašteni djelatnici tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske dužni su po primitku obavijesti iz stavka 3. ovog članka potvrditi točnost unesenih podataka u korisničkom sučelju Modul za upravljanje matičnim podacima.
- (5) Nakon potvrđivanja iz stavka 4. ovog članka, daljnji postupak povezivanja sa SeP-om provodi se u skladu s pravilima koja su utvrđena Odlukom o tehničkim i drugim pretpostavkama za povezivanje javnopravnih tijela i njihovih usluga sa sustavom e-Pristojbe.
- (6) Uneseni matični podaci postaju aktivni s datumom aktivacije navedenim u Nalogu za integraciju koji je Prilog 2. Odluke o tehničkim i drugim pretpostavkama za povezivanje javnopravnih tijela i njihovih usluga sa sustavom e-Pristojbe.

#### *Novi unos i promjena unesenih matičnih podataka*

#### Članak 7.

- (1) Novi unos i promjenu (brisanje, ispravak, izmjenu, dopunu i dr.) unesenih matičnih podataka FINA obavlja u skladu s člankom 6. ove Odluke.
- (2) Javnopravno tijelo podatke koji zahtijevaju novi unos ili promjenu matičnih podataka SeP-a dostavlja tijelu državne uprave nadležnom za poslove e-Hrvatske, a ono će ih proslijediti FINI u strukturi obrasca Prijedlog za uključivanje u sustav e-Pristojbe.

- (3) Javnopravno tijelo i tijelo državne uprave nadležno za poslove e-Hrvatske podatke dostavljaju pravodobno vodeći računa o postupku povezivanja sa SeP-om koji je utvrđen Odlukom o tehničkim i drugim pretpostavkama za povezivanje javnopravnih tijela i njihovih usluga sa sustavom e-Pristojbe, a za promjene podataka koje se objavljuju u službenim glasilima, obvezatno prije njihove objave i stupanja na snagu.
- (4) Novi unos i promjene matičnih podataka unose se, potvrđuju i postaju aktivni na način utvrđen u članku 6. ove Odluke.
- (5) FINA je ovlaštena samostalno, bez naloga tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske, izvršiti potrebne promjene evidentiranih matičnih podataka koje je inicijalno preuzela iz Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika kada utvrdi da je unesene podatke potrebno brisati, ispraviti, izmijeniti ili dopuniti.

*Sredstva autentifikacije i autorizacije korisnika  
Modula za upravljanje matičnim podacima*

Članak 8.

- (1) Korisničkom sučelju Modula za upravljanje matičnim podacima ovlašteni su pristupati i u njemu raditi ovlašteni djelatnici FINE, tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske i drugih javnopravnih tijela čije usluge su uključene u SeP.
- (2) Zakonski zastupnici ili drugi ovlaštenici tijela iz stavka 1. ovoga članka daju ovlaštenja djelatnicima koji će raditi u Modulu za upravljanje matičnim podacima putem e-Ovlaštenja.
- (3) Korisnici Modula za upravljanje matičnim podacima se autentificiraju putem Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava vjerodajnicama „visoke“ razine sigurnosti, a koje su u trenutku stupanja na snagu ove Odluke na Listi prihvaćenih vjerodajnica označene sigurnosnom razinom „4“.
- (4) Osobe ovlaštene za zastupanje javnopravnog tijela autentificiraju se u e-Ovlaštenja putem Nacionalnog identifikacijskog i autentifikacijskog sustava vjerodajnicama „visoke“ razine sigurnosti, a koje su u trenutku donošenja ove Odluke na Listi prihvaćenih vjerodajnica označene sigurnosnom razinom „4“.
- (5) Putem e-Ovlaštenja se omogućava dodjeljivanje ovlaštenja/autorizacija drugih korisnika javnopravnog tijela s pripadajućim pravima za rad u SeP-u, odnosno pojedinim modulima SeP-a.
- (6) Javnopravna tijela osiguravaju preduvjete koje uređuje komponenta e-Ovlaštenja.

Članak 9.

Struktura matičnih podataka iz ove Odluke, izvori iz kojih FINA preuzima matične podatke prema ovoj odluci, način promjene i tijela nadležna za promjene matičnih podataka u skladu s ovom Odlukom objavit će se na mrežnim stranicama tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske.



Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnim stranicama tijela državne uprave nadležnog za poslove e-Hrvatske.

**KLASA:** 011-02/18-01/306

**URBROJ:** 515-04-02-03/4-19-22

Zagreb, 26. srpnja 2019.

The seal is circular with the text "REPUBLIKA HRVATSKA" at the top and "MINISTARSTVO UPRAVE" at the bottom. In the center is the coat of arms of Croatia. Overlaid on the seal is a blue ink signature and the word "MINISTAR" in bold capital letters.  
**MINISTAR**  
**Ivan Malenica, mag. iur.**